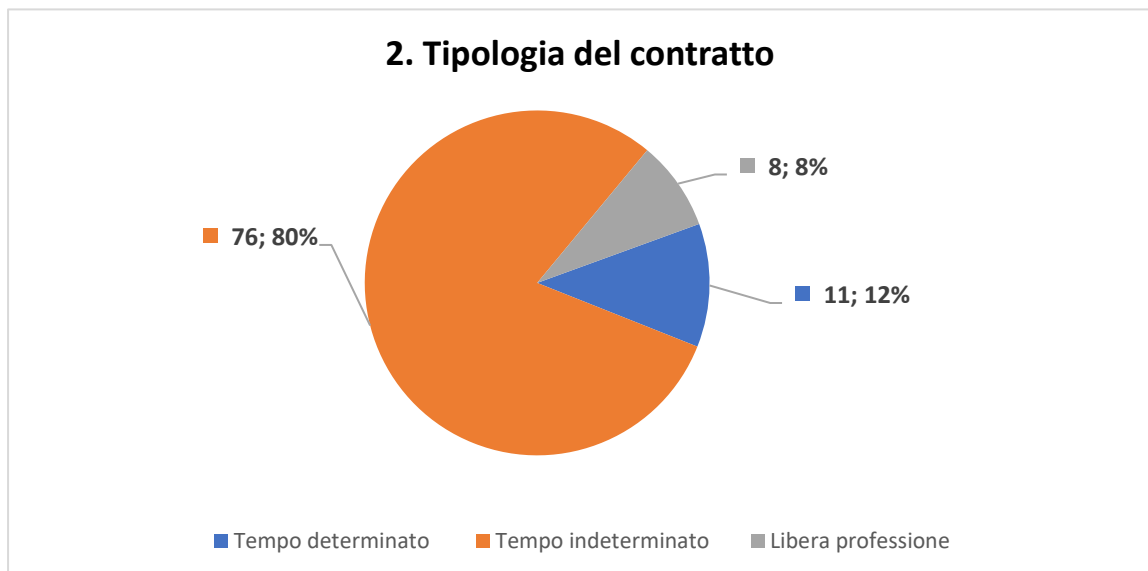
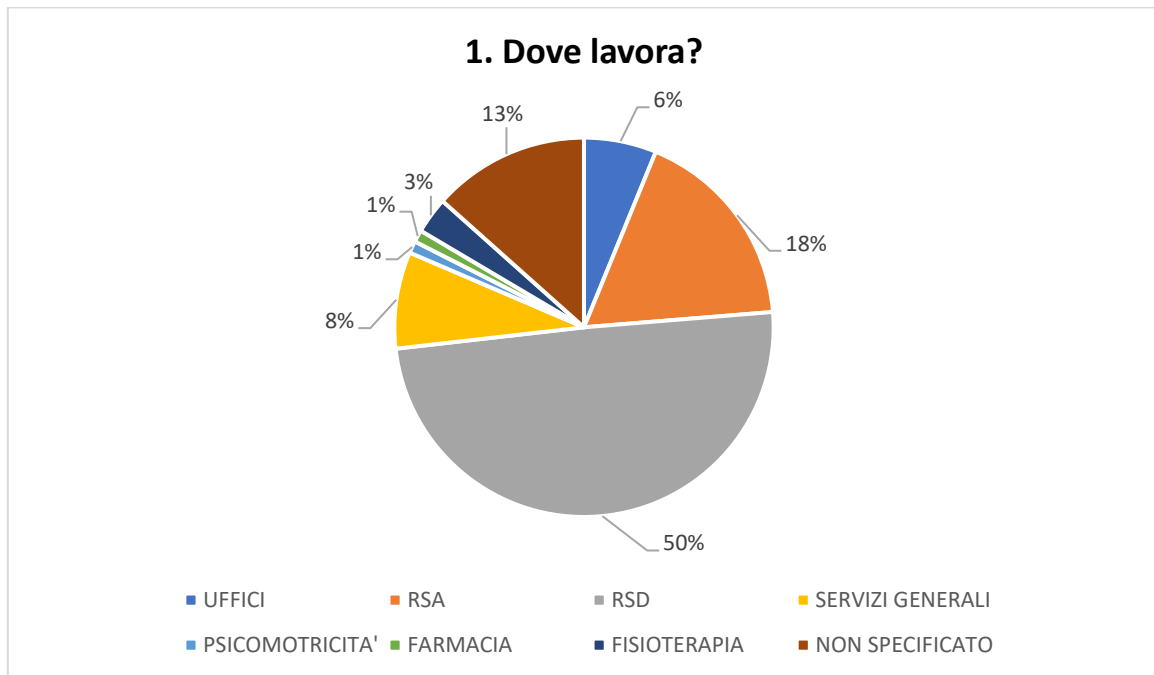
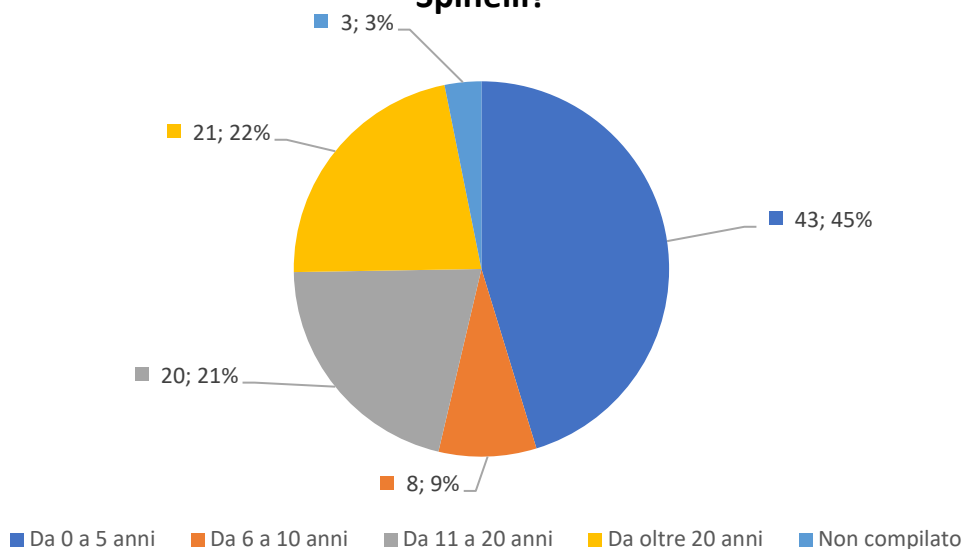


Questionario per il Personale 2020 (Grafici)

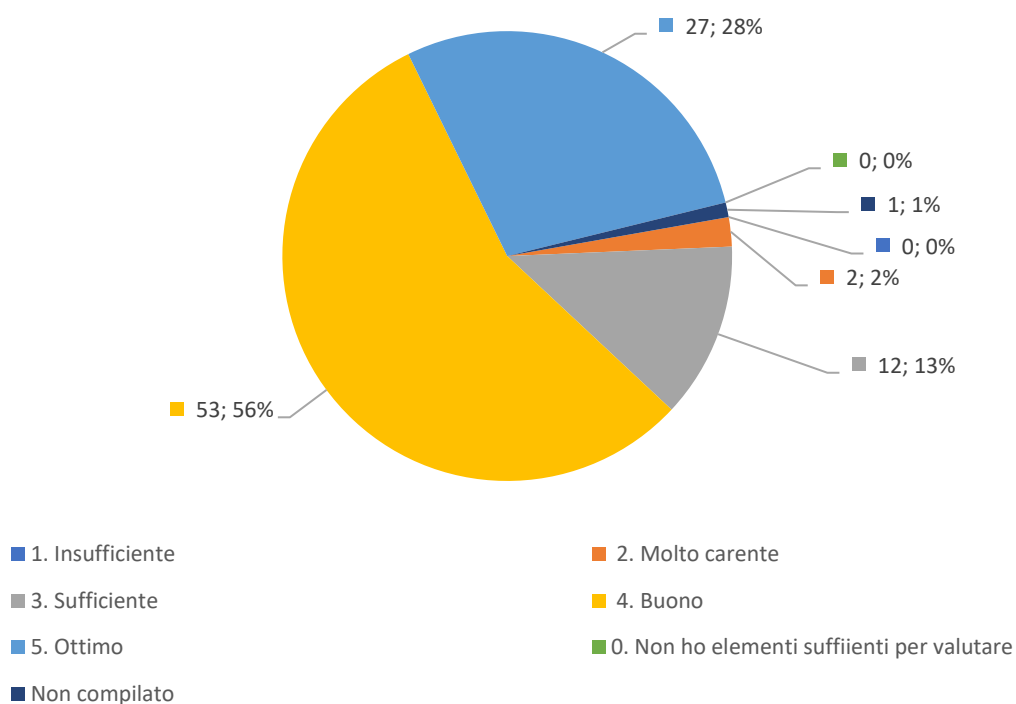
Sono stati restituiti N. 95 questionari su 166



3. Da quanto tempo svolge il Suo lavoro presso Casa Famiglia Spinelli?



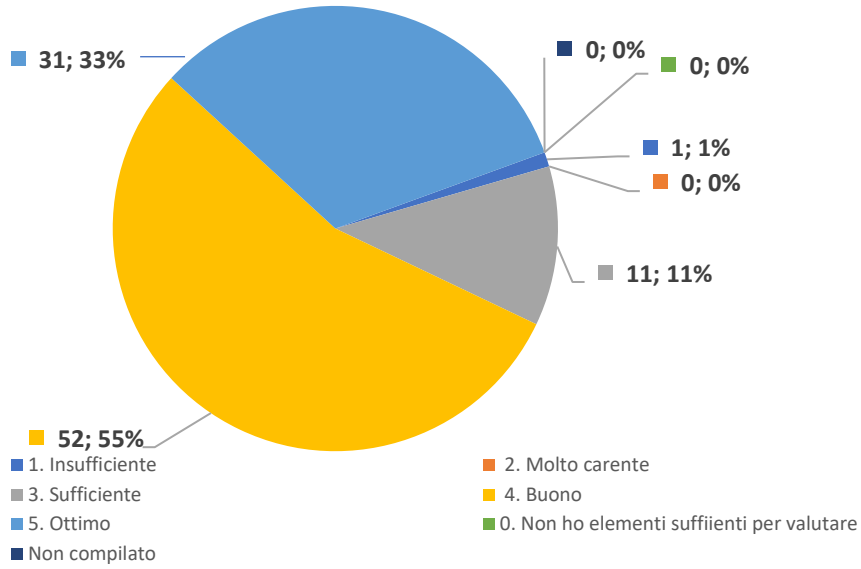
4. Come valuta la collaborazione e il clima tra colleghi da 0 a 5?



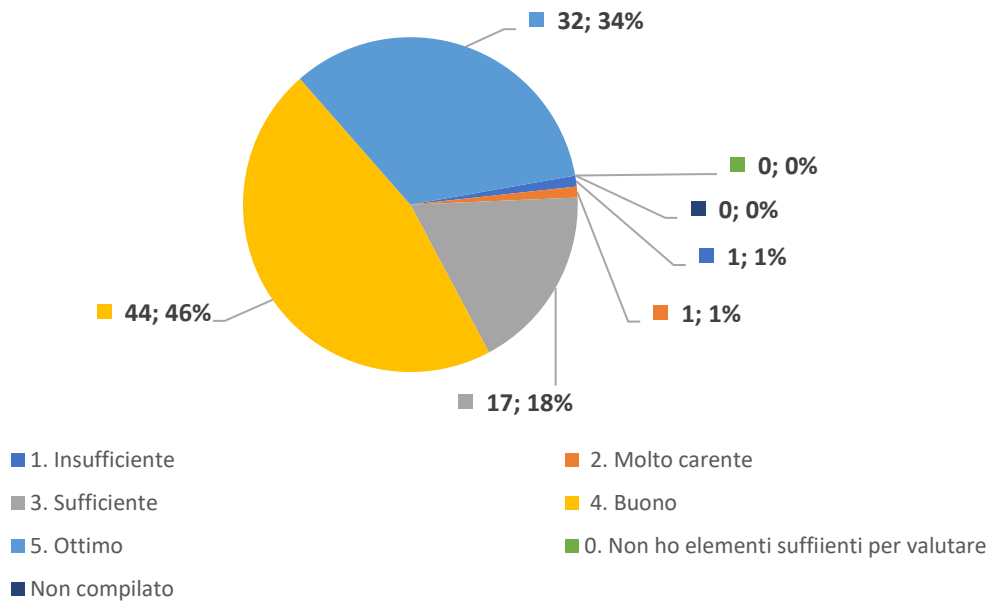
Suggerimenti:

1. Sarebbe utile l'intervento del Coordinatore per facilitare il rapporto tra colleghi nei casi in cui è evidente o viene riportata una criticità
2. Prestare più attenzione alle comunicazioni che vengono date dal Coordinatore e dalla Direzione
3. Evitare l'uso del cellulare durante il turno di lavoro in particolare mentre ci si trova in unità
4. Imparare a rispettare e conoscere di più il valore del lavoro delle altre figure professionali

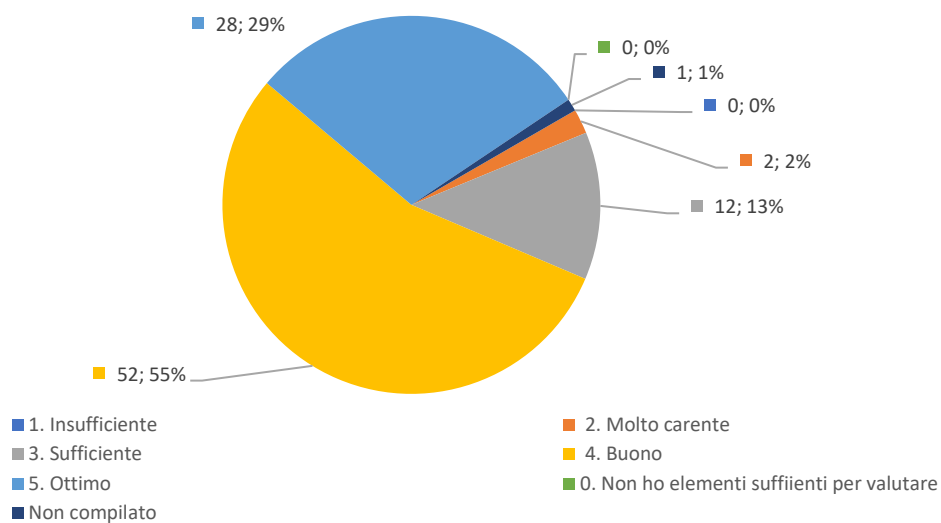
5.1. Come valuta da 0 a 5 la sua relazione con: Direzione



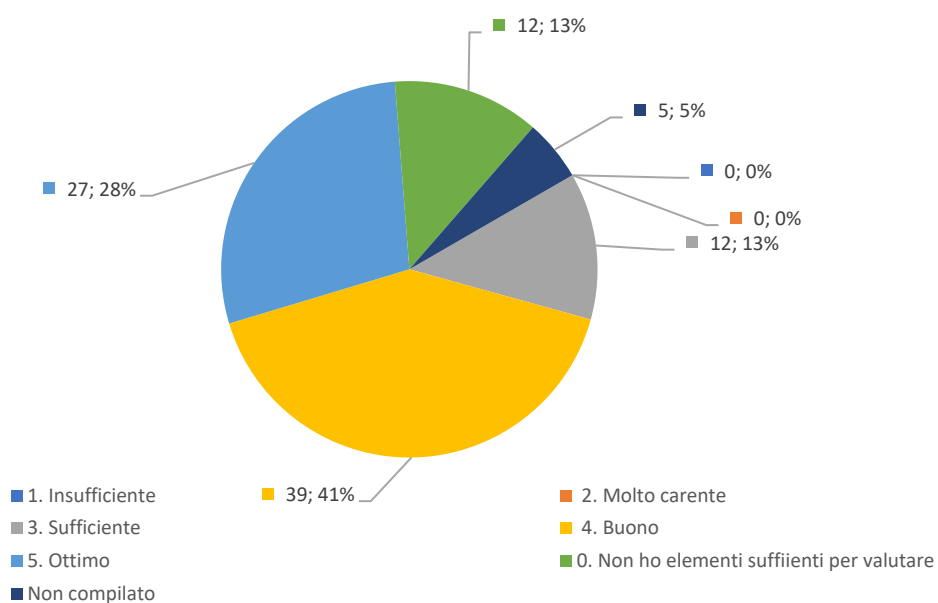
5.2. Come valuta da 0 a 5 la Sua relazione con: Ufficio personale



5.3. Come valuta da 0 a 5 la Sua relazione con: Uffici amministrativi



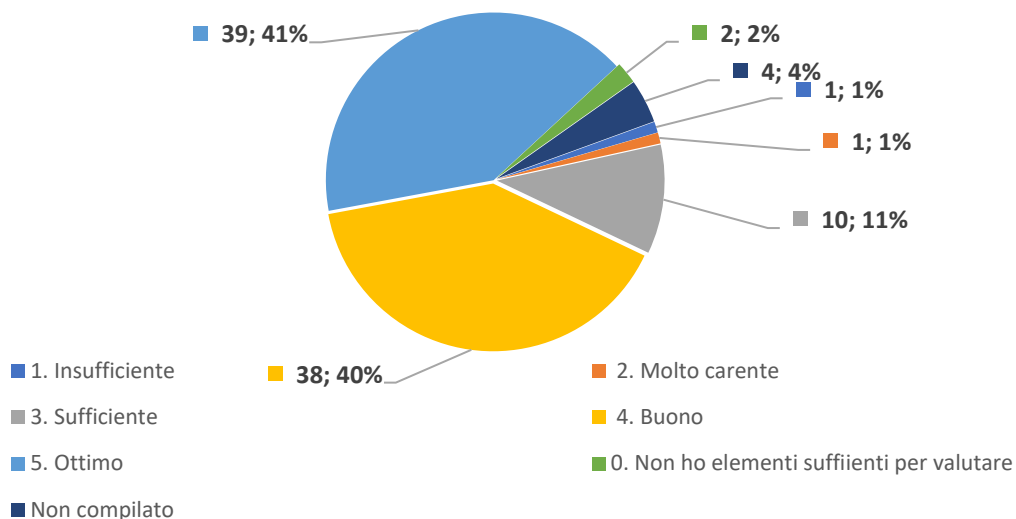
5.4. Come valuta da 0 a 5 la Sua relazione con: Servizio sociale



Suggerimenti:

1. Garantire pari dignità e diritti a tutti i lavoratori indipendentemente dal ruolo ricoperto all'interno della struttura

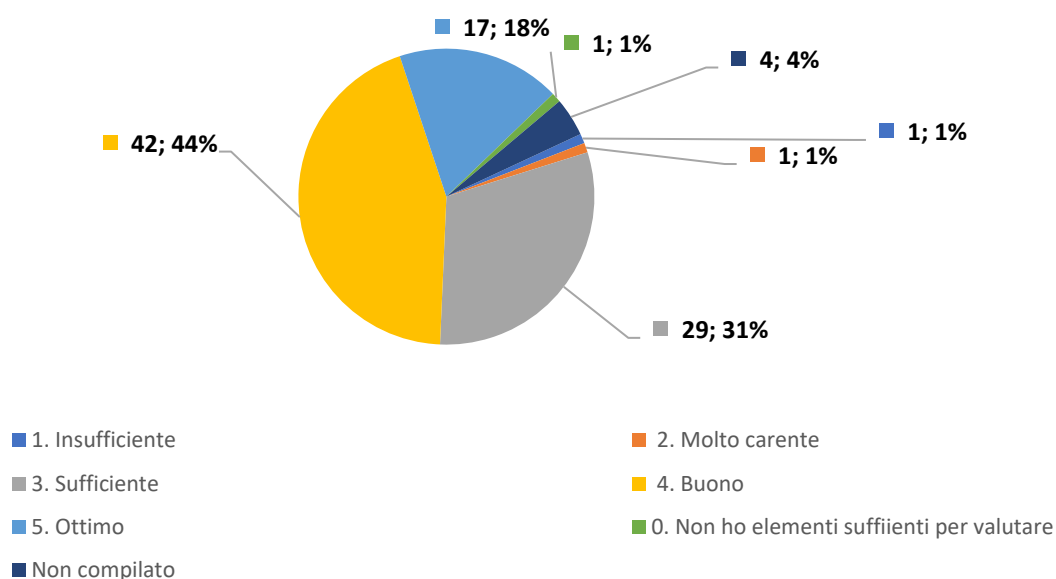
6. Come valuta da 0 a 5 la relazione con il Suo Coordinatore di Unità Abitativa / Unità di Offerta o del Servizio nel quale lavora?



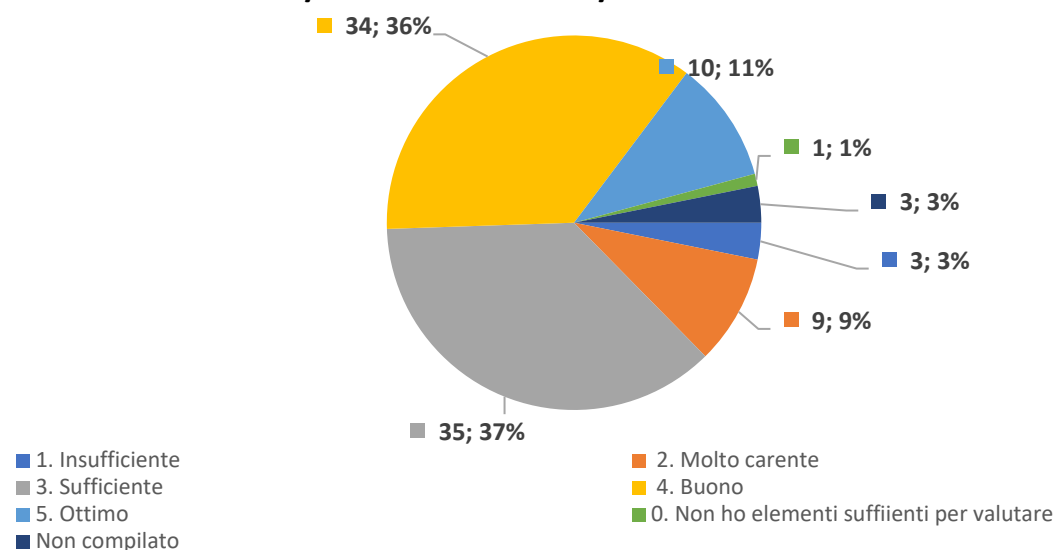
Suggerimenti:

1. Cercare di limitare il turn over di Coordinatori per poter avere una maggiore continuità
2. Richiesto un maggior controllo e presenza in unità da parte del Coordinatore
3. Necessario maggior confronto e collaborazione ma soprattutto un passaggio di informazioni chiaro e diretto nei confronti del personale che è parte di un team e deve essere al corrente di ciò che è utile per il proprio lavoro

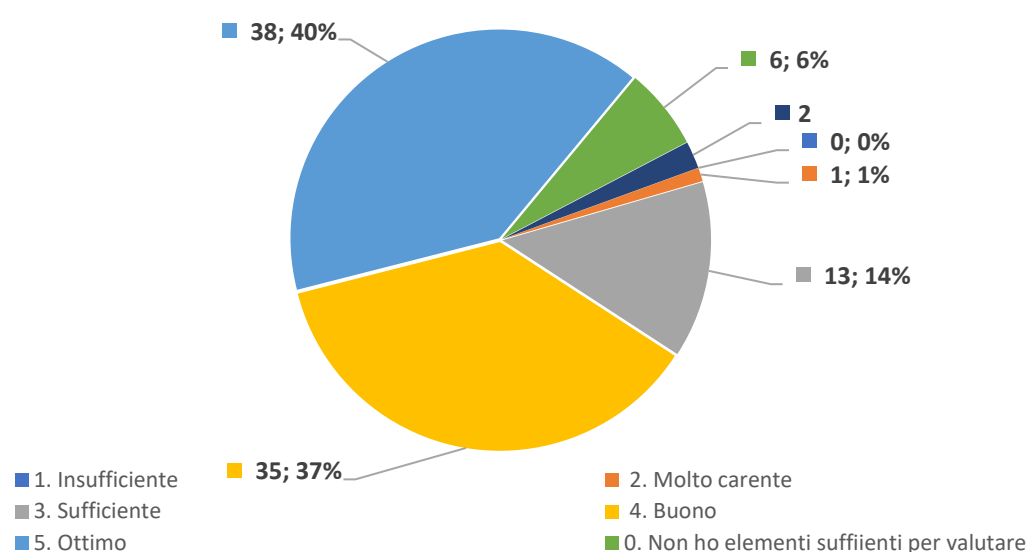
7. Come valuta da 0 a 5 la comunicazione tra operatori della stessa Unità Abitativa / Unità di Offerta o Servizio?



8. Come valuta da 0 a 5 la comunicazione di operatori tra le diverse Unità Abitative / Unità di Offerta e/o Servizi della struttura?



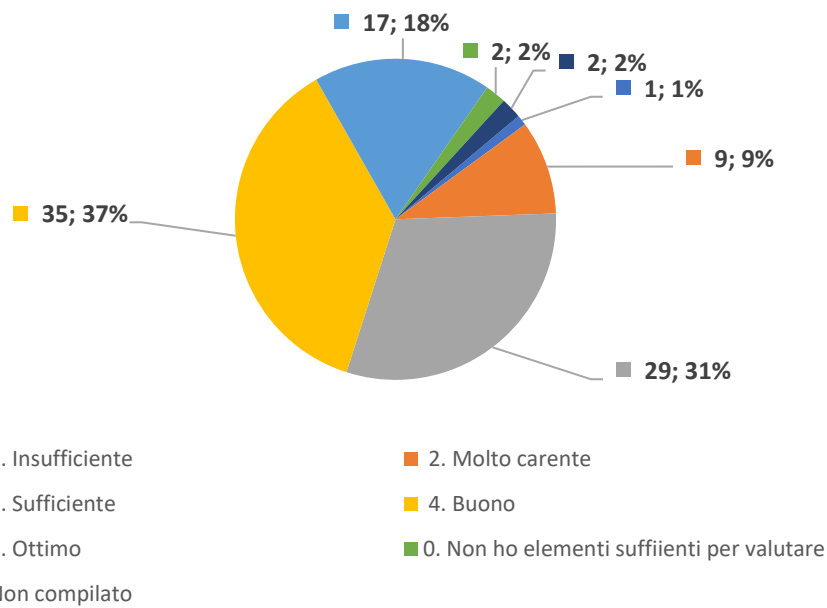
9. Quanto considera, da 0 a 5, che le riunioni di equipe siano utili al miglior svolgimento del proprio lavoro?



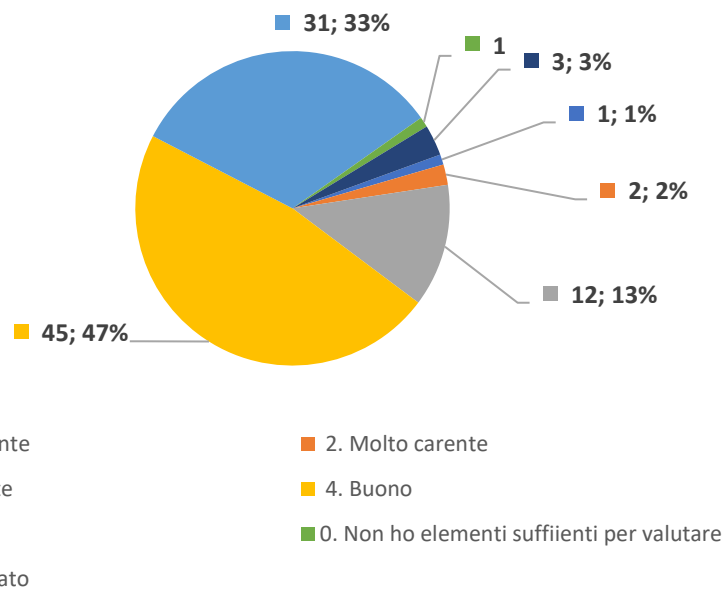
Suggerimenti:

1. Garantire maggior continuità delle equipe nell'unità solventi utili a migliorare la qualità dell'assistenza e prendere in carico le eventuali problematiche emerse in modo corale
2. Maggior collaborazione tra le diverse figure per il raggiungere l'obiettivo del benessere psico fisico degli ospiti
3. Ampliare la partecipazione della figura del fisioterapista anche alle equipe della RSD
4. Richiesta la presenza di tutti gli operatori in turno quando viene fatta l'equipe
5. Favorire le riunioni di equipe come momento aperto e libero di confronto, non direttivo ma accogliente delle criticità e spazio di riflessione.

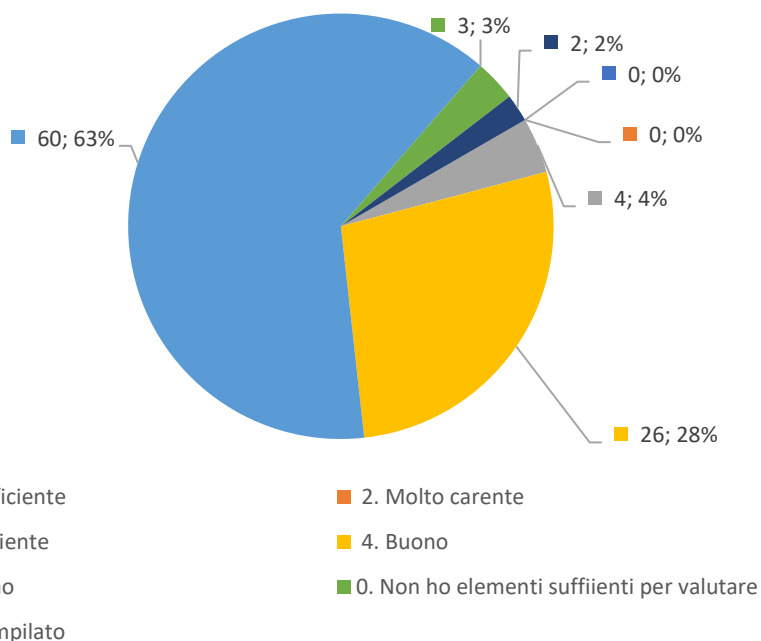
10. Come valuta da 0 a 5 l'Organizzazione della turnistica / gli orari di lavoro?



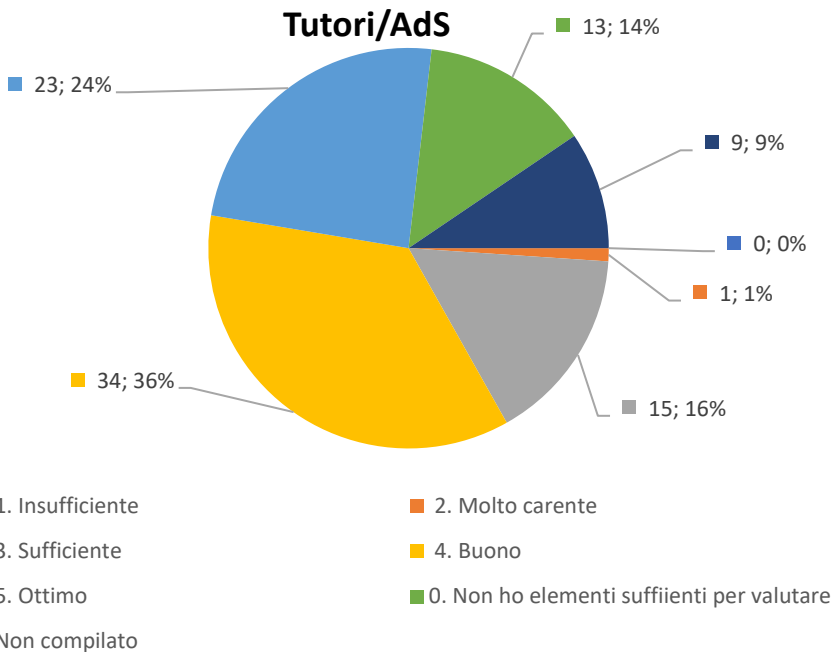
11. Come valuta in termini di chiarezza e utilità, i contenuti dei documenti forniti per lo svolgimento del proprio lavoro (protocolli, procedure interne, piani di lavoro...) da 0 a 5?



12.1. Come valuta da 0 a 5 la sua relazione con : Gli Ospiti



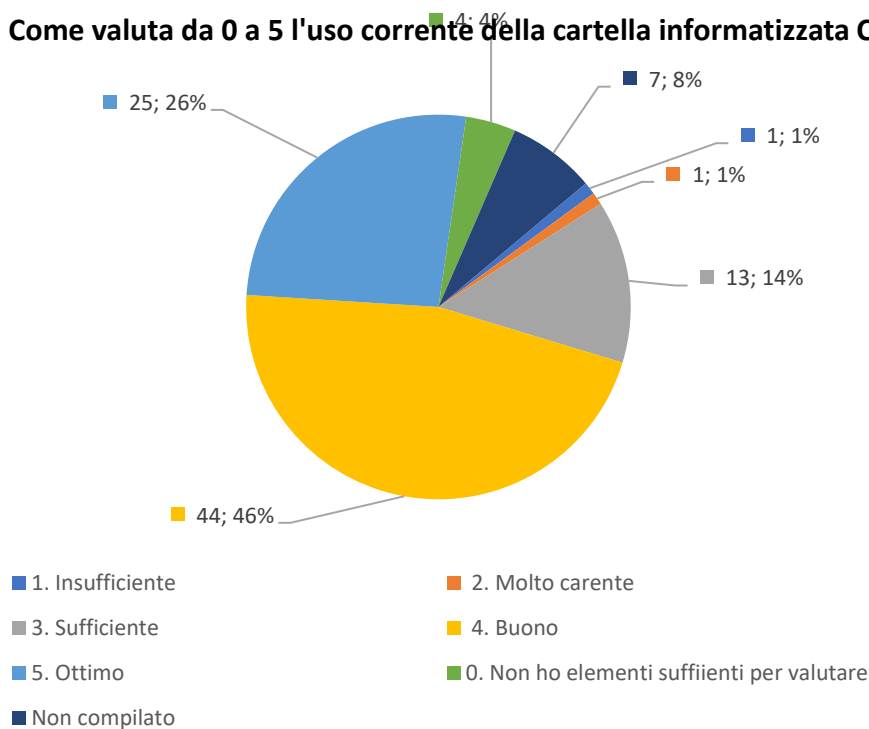
12. 2. Come valuta da 0 a 5 la Sua relazione con: I Familiari/ Tutori/AdS



Considerazione:

- Nell'ultimo anno data la situazione sanitaria emergenziale il rapporto con i familiari e i tutori/ads si è ridotto notevolmente oppure è stato mediato da ausili tecnologici (videochiamate e telefonate) talvolta comportando qualche difficoltà organizzativa sia da parte delle unità per mancanza di personale nelle fasi più critiche sia da parte dei caregivers per connessione o altri motivi logistici.

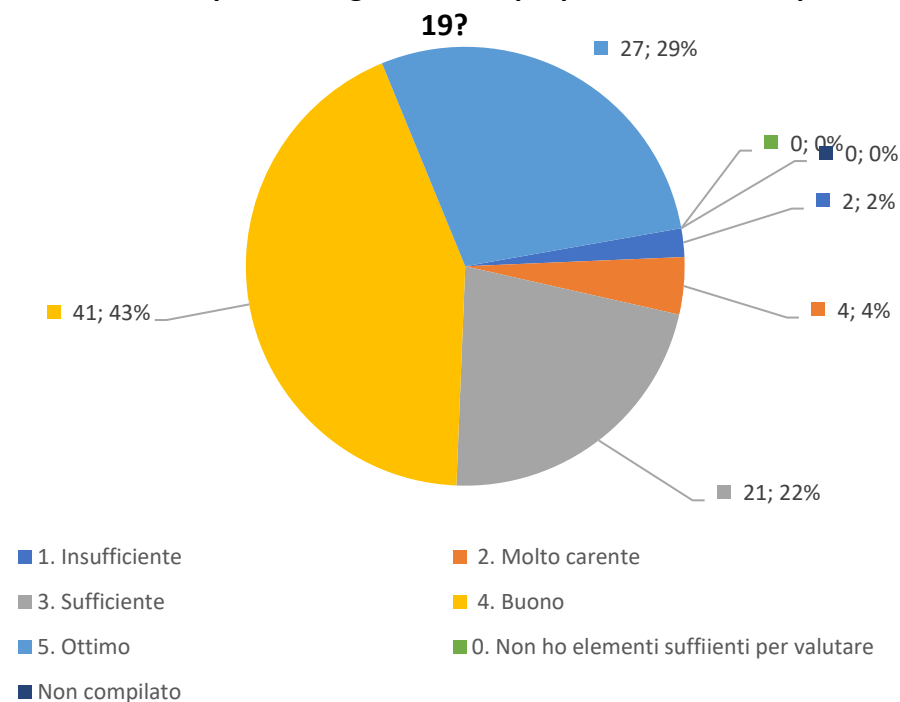
13. Come valuta da 0 a 5 l'uso corrente della cartella informatizzata CBA?



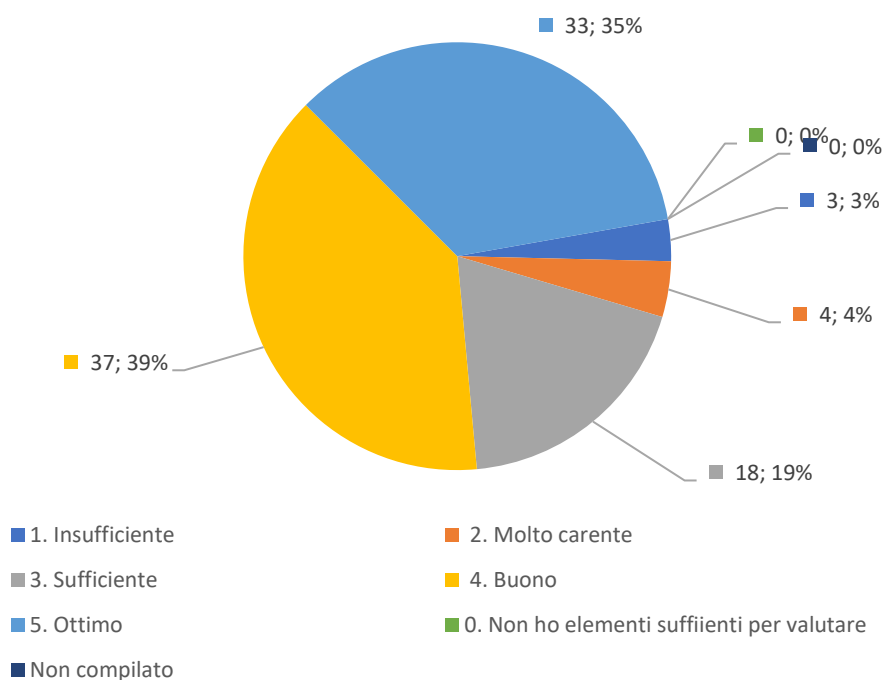
Suggerimenti:

Vista l'utilità riconosciuta dagli operatori della cartella informatizzata emerge la necessità di avere più di un solo pc per unità a cui accedono tutte le figure professionali.

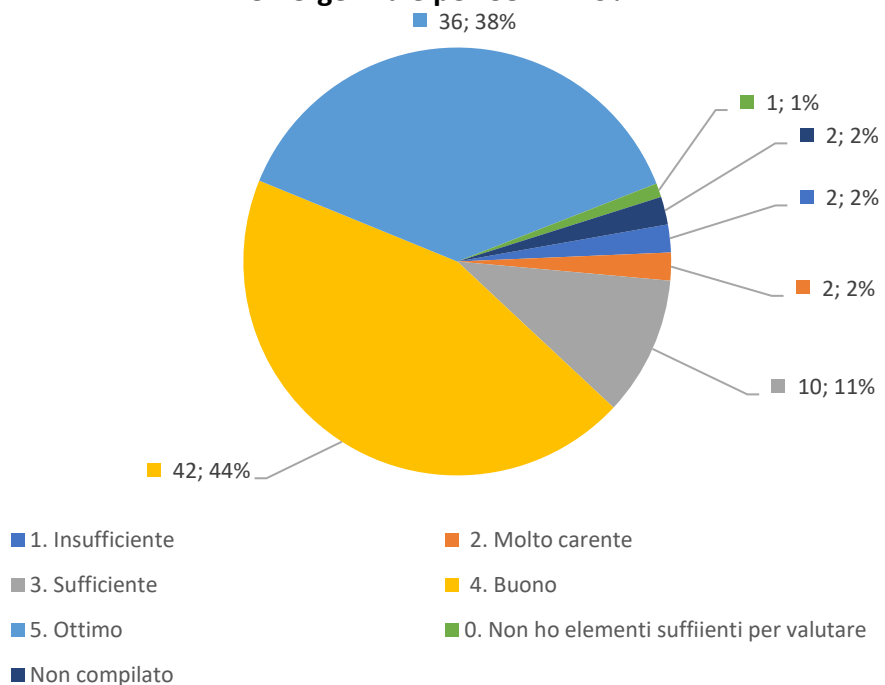
14. Come valuta da 0 a 5, in termini di chiarezza e utilità, le procedure adottate dall'Istituto per lo svolgimento del proprio lavoro in tempo di COVID



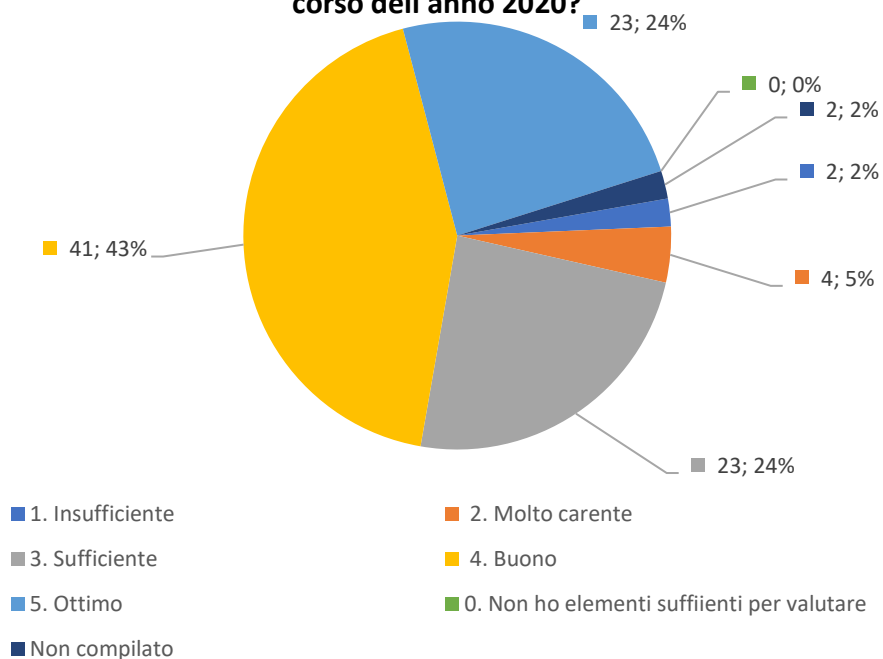
15. Come valuta da 0 a 5 il materiale che ha a disposizione per il suo lavoro a fronte del periodo emergenziale per COVID 19?



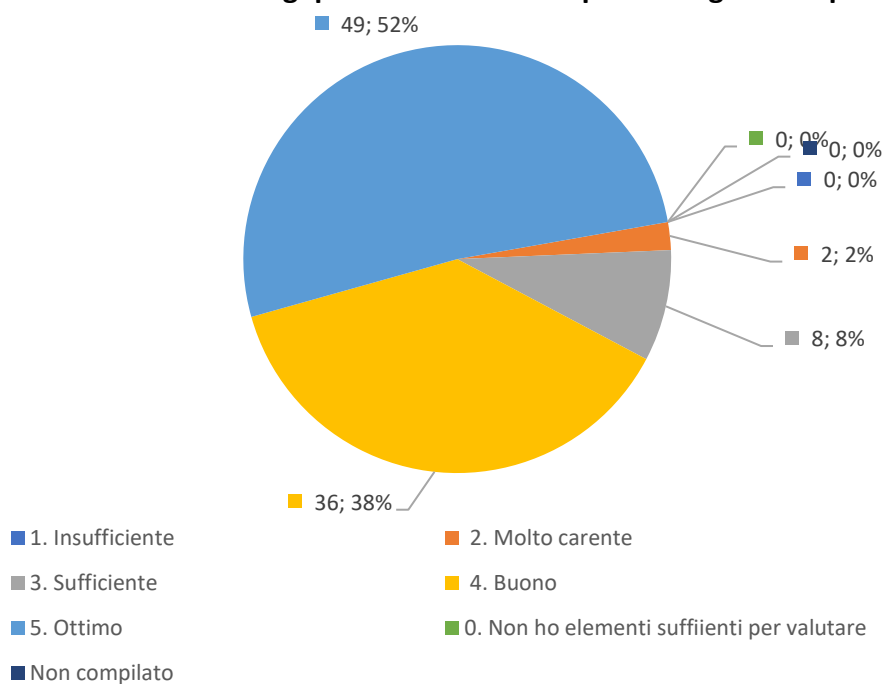
16. Come valuta da 0 a 5 lo sforzo organizzativo della struttura nel periodo emergenziale per COVID 19?



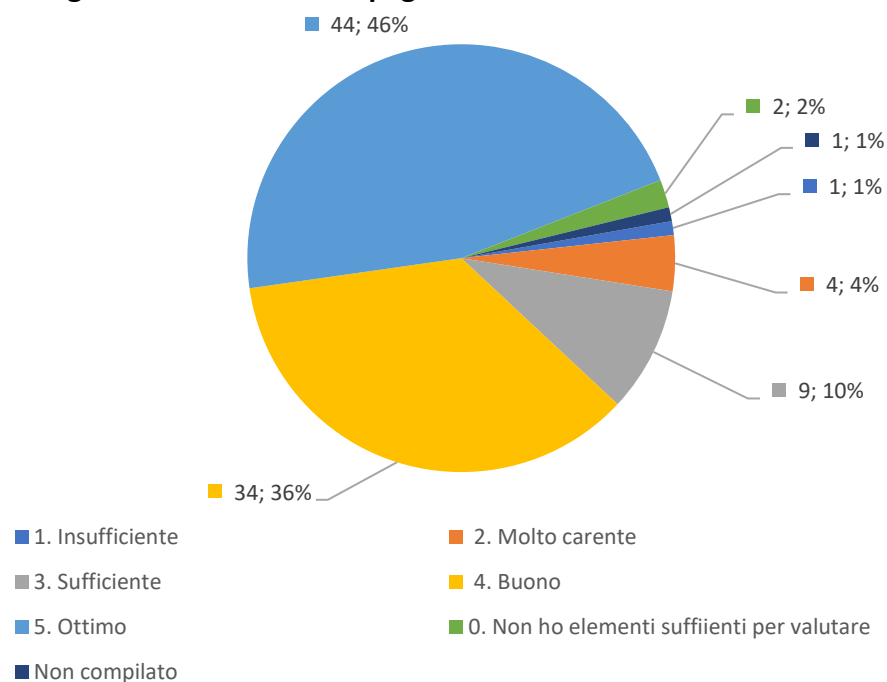
17. Come valuta in una scala da 0 a 5 l'informazione e la formazione organizzata dalla struttura in tema di COVID 19 a cui ha partecipato nel corso dell'anno 2020?



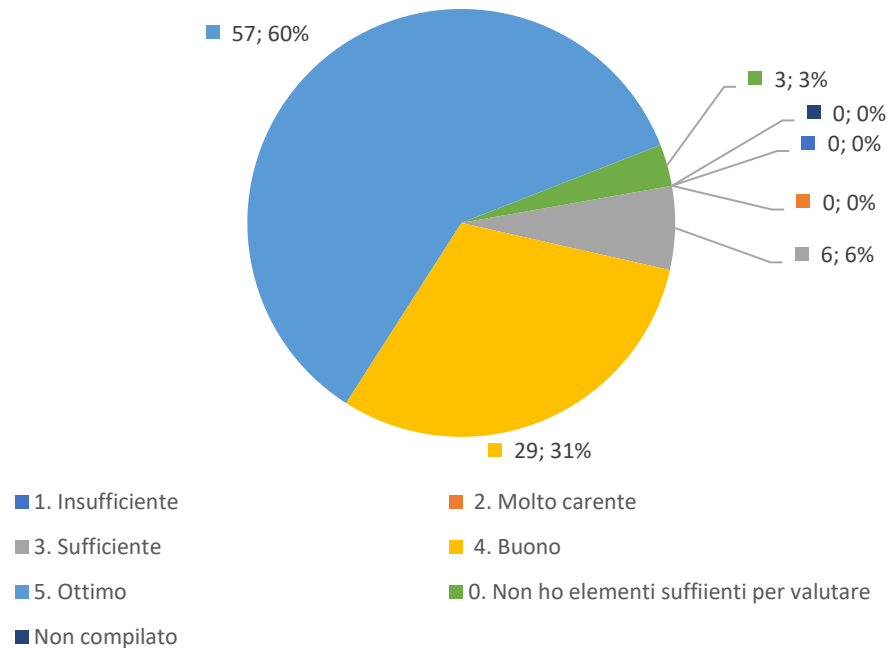
18. Come valuta da 0 a 5, nell'ambito dell'attività di prevenzione, l'esecuzione di screening quindicinale con tampone antigenico rapido?



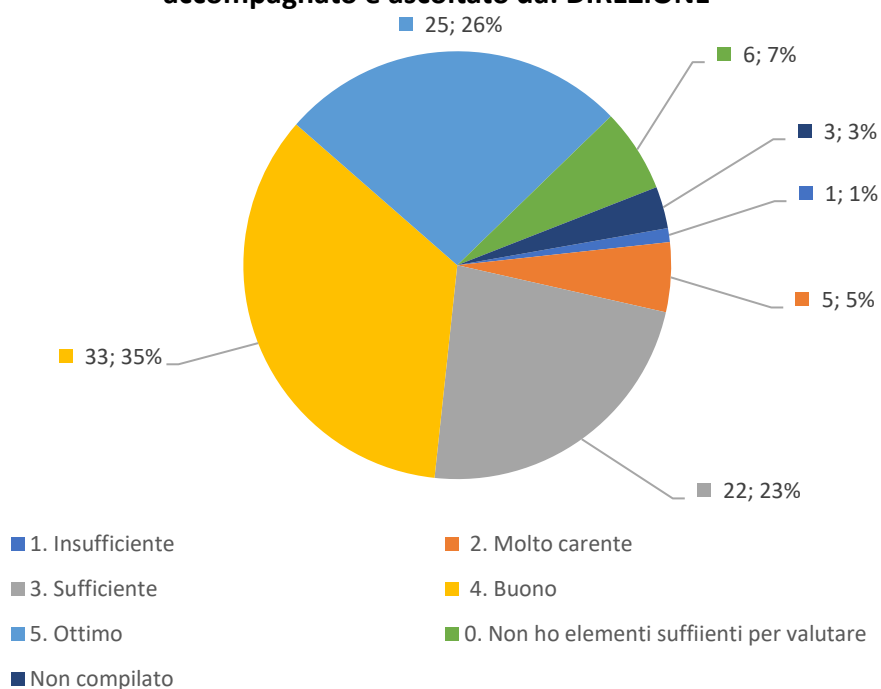
19. Come valuta da 0 a 5, nell'ambito dell'attività di prevenzione, l'organizzazione della campagna vaccinale attuata dall'Istituto?



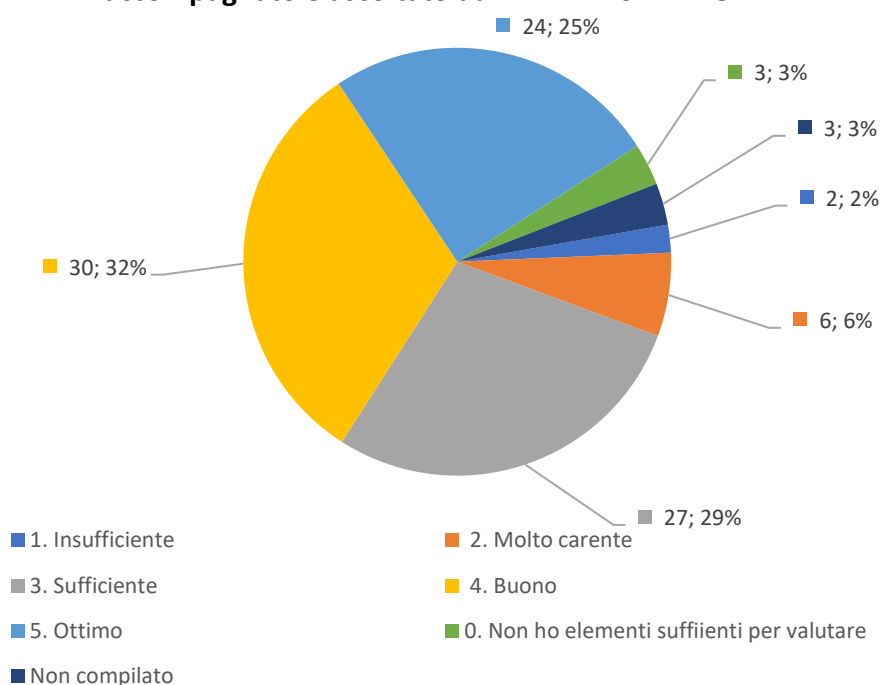
20. Come valuta da 0 a 5 la collaborazione con i colleghi durante la fase più critica dell'emergenza COVID 19?



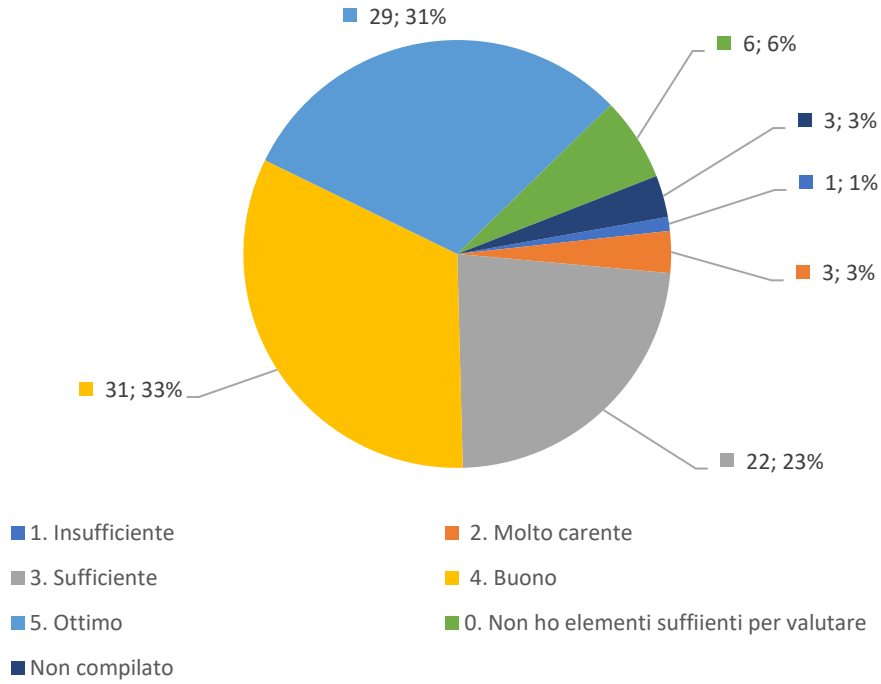
21.1 Durante la fase più critica dell'emergenza, da 0 a 5, quanto si è sentito accompagnato e ascoltato da: DIREZIONE



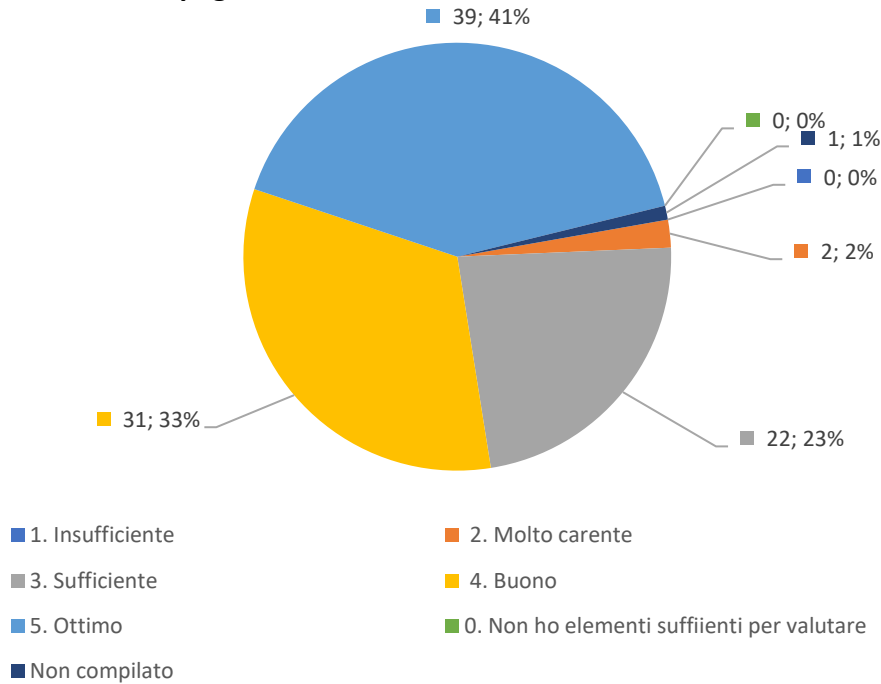
21.2 Durante la fase più critica dell'emergenza, da 0 a 5, quanto si è sentito accompagnato e ascoltato da: AMMINISTRAZIONE



21.3 Durante la fase più critica dell'emergenza, da 0 a 5, quanto si è sentito accompagnato e ascoltato da: COORDINATORE DELLA PROPRIA U.A.



21.4 Durante la fase più critica dell'emergenza, da 0 a 5, quanto si è sentito accompagnato e ascoltato da: COLLEGHI DI LAVORO



Suggerimenti e proposte per migliorarci:

1. Creare uno spazio di ascolto maggiore per i lavoratori
2. Proporre corsi di formazione specifica relativa alla pratica clinica della struttura
3. Introdurre un incentivo economico per il personale a cui viene richiesto di rientrare dalle ferie o dal riposo o un sistema premiale meritocratico
4. Prevedere il premio covid a tutti gli operatori che hanno lavorato in modo continuativo durante la fase di emergenza sanitaria
5. Maggior sostegno e riconoscimento agli operatori in base alle loro competenze e peculiarità
6. Pensare alla possibilità di una supervisione psicologica individuale per gli operatori
7. Regolarizzare la turnistica in modo che sia più regolare nella sequenza (ipotizzare una matrice fissa)
8. Organizzare i vaccini degli operatori più scaglionati in modo da evitare l'assenza contemporanea nelle unità
9. Evitare l'utilizzo di guanti lunghi per la pulizia delle camere preferendo i guanti mono uso per evitare il trasporto di germi
10. Aggiornamento di CBA per tutti gli operatori con la possibilità di ricevere la turnistica e poter rendicontare le ore sul portale
11. Maggior presenza della Direzione (anche sanitaria) e vicinanza agli operatori che sono rimasti a casa positivi al covid e a quelli in servizio nella fase più critica della pandemia. Riscoprire la dimensione di "Casa Famiglia" anche per chi ci lavora.